

Рассмотрено
на педагогическом совете
Протокол № 1 от 20.08.2015 г.



Утверждаю
Директор МОБУ СОШ с. Миловка
Р.Я. Хайбуллина
Приказ № 1 от 21.09.2015 г.

ПОЛОЖЕНИЕ О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ ШКОЛЫ муниципального общеобразовательного бюджетное учреждение средняя общеобразовательная школа с. Миловка муниципального района Уфимский район Республики Башкортостан

I. Общие положения

1.1 Педагогический совет образовательной организации (далее – Педагогический совет школы) является постоянно действующим с органом образовательной организации по основным вопросам учебно-воспитательной работы.

1.2 Главными задачами Педагогического совета образовательной организации являются: объединение усилий педагогического коллектива образовательной организации на повышение уровня учебно-воспитательной работы, внедрение в практику достижений педагогической науки и передового педагогического опыта.

1.3 Педагогический совет образовательной организации обсуждает планы работы образовательной организации, методических объединений учителей, информацию и отчеты работников образовательной организации, сообщения о состоянии санитарно-гигиенического режима образовательной организации и здоровья обучающихся и другие вопросы деятельности образовательной организации.

1.4 Педагогический совет образовательной организации принимает решения о создании кружков, секций, других объединений обучающихся, допуске обучающихся к экзаменам, переводе обучающихся в следующий класс или оставлении их на повторный курс; выдаче свидетельств о основном общем образовании и аттестатов о среднем образовании; о годовых оценках успеваемости обучающихся, о поощрениях и взысканиях. Педагогический совет образовательной организации также принимает решения об исключении обучающихся из образовательной организации, в порядке, определенном Уставом школы.

II. Состав педагогического Совета образовательной организации и организация его работы

2.1 В состав Педагогического совета образовательной организации входят: директор (председатель), его заместители, все педагогические работники образовательной организации, педагог-библиотекарь, а также председатель Совета образовательной организации и его заместитель от фракции родителей.

2.2 В необходимых случаях на заседание Педагогического совета образовательной организации могут приглашаться другие заинтересованные лица. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета образовательной организации, пользуются правом совещательного голоса.

2.3 Педагогический совет избирает из своего состава секретаря совета на учебный год.

2.4 Педагогический совет работает по плану, утвержденному на заседании совета.

2.5 Заседания Педагогического совета созываются не реже трех раз в течение учебного года. В случае необходимости могут созываться внеочередные заседания Педагогического совета образовательной организации, а также заседания Педагогического совета по отдельным классам и параллелям.

2.6 Решения Педагогического совета образовательной организации принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов. При равном количестве голосов решающим является голос председателя совета (директора).

2.7 Организацию работы по выполнению решений и рекомендаций Педагогического совета осуществляет директор образовательной организации. На заседаниях совета он докладывает о результатах этой работы.

2.8 Члены Педагогического совета образовательной организации имеют право вносить на рассмотрение совета вопросы, связанные с улучшением работы образовательной организации.

Директор образовательной организации в случае несогласия с решением педагогического совета приостанавливает действия решения и доводит об этом до сведения Совета образовательной организации. Совет образовательной организации в трехдневный срок должен рассмотреть такое заявление, ознакомиться с мотивированным мнением большинства Педагогического совета образовательной организации и вынести окончательное решение по спорному вопросу.

2.9 На заседаниях Педагогического совета образовательной организации ведется протокол, который подписывается председателем и секретарем совета и хранится в делах образовательной организации.